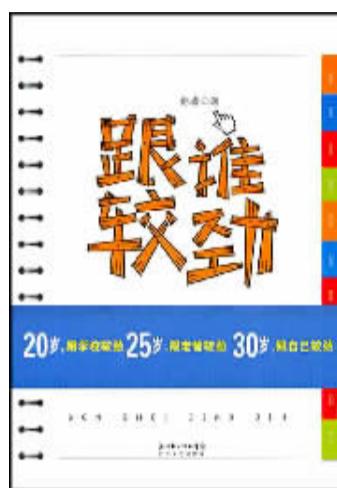


3

## 落泊的乐队主唱

4



○孙睿 著

倒了三次车，何小兵才到刘虎所在的地方。这是一个村子，主要住着三类人：搞摇滚的、画画的、本村村民。何小兵下了车，又走了很远才到村口。

何小兵找到刘虎租的民房，自报家门后，刘虎开了门，叼着烟，像刚睡醒的样子。

何小兵递上自己带来的那条烟。两个人在院子里尴尬地站着，谁也不知道再说点儿什么。

“我饿了，一起吃饭去吧。”刘虎带着何小兵到了一个村边小摊儿。老板在三轮车上架了两个炉子，就在上面做饭，旁边摆了几张小桌子和板凳。刘虎一屁股坐下：“炒个酸辣土豆丝、家常豆腐、宫保鸡丁，再来两碗米饭。”刘虎冲老板喊道。他从三轮车下的啤酒箱里抽出两瓶啤酒，用牙咬开，递给何小兵一瓶，两人就这么吃上了。

何小兵本来打算问问刘虎的乐队怎么样了，看现状，不用问也知道了。

结账时何小兵要掏钱，刘虎说何小兵大老远跑来看他，还带了烟，他必须请何小兵吃顿饭。

一共32块钱，刘虎掏了半天只有30块钱。“还差两块，你有零钱吗？”刘虎问何小兵。何小兵掏出两块钱，递给刘虎。

刘虎抽着烟说：“一会儿要排练，你是去我那儿坐会儿还是回去？这边末班车到8点半。”

“我回去。”何小兵站起身。

刘虎拍拍何小兵的肩膀：“以后在北京混，主要还得靠你自己。”

然后两人分开，一个进村，一个出村。

何小兵兜里还装着刘虎乐队的专辑，本来还想让他签个字，现在觉得没必要了。

回到宿舍，何小兵给家里打了电话。何建国说：“怎么才打电话啊，我和你妈一直没睡，在等你的电话。”

何小兵说：“那我现在打了，你们可以睡觉了。”他说着就要挂电话。

“先别着急挂，学校条件如何？”

“挺好的。”何小兵说，“你能不能给我寄点儿钱，我想买一把吉他。”

“弹吉他也是功课吗？”

“不是必修课，是我选修的。”

“你可以选修更有意义的课程。”

“你不寄就算了，生活费我省着点儿花，也能攒出来。”

“钱我会寄给你，但你别耽误了学习。”

宿舍里的同学挤在一起看VCD，何小兵不想看，就出了宿舍，到图书馆背后路灯旁的长椅上躺着，戴上耳机，闭上眼睛。

听完两首歌，何小兵一睁眼，见一个女孩站在路灯下，往身上抹花露水，抹完后打开漫画书看了起来。

何小兵久久地注视着那个女孩，她专注地看着书，丝毫没有察觉到有个男生在看自己。这时候磁带转完了，随身听“咔嗒”一下自动关了，女孩闻声看过来：“谁？”

何小兵从长椅上坐起。女孩拍着胸口说：“吓死我了，什么时候出来一个人呀！你怎么一点儿动静都没有？”

“不好意思，本来我想一直不出动静的，没想到随身听停了。你是这学校的学生？”何小兵问。

“我爸是这学校的老师，我们家就住那边的家属区。”女孩指了一下自己家的方向说。

何小兵问：“你干吗到路灯下面看书？”

女孩笑了：“我爸不让我看这些书，我只能以出来跑步的名义偷偷地来这儿看。”

何小兵见漫画书上写着一个名字：夏雨果，问道：“这是你的名字？你应该上高中了吧？”

女孩说：“开学就该上高一了。你暂时还不打算回宿舍吧，能把你的衣服借我用一下吗？”

何小兵递上衣服：“用吧！”

夏雨果穿上何小兵的衣服，有些肥大：“你等我一下，我跑一圈就回来。我得制造出一种刚跑完大汗淋漓的效果再回家。我的书就放在这儿了，你帮我看着点儿。”

当夏雨果满头大汗地回来，发现只有漫画书还留在长椅上，何小兵已不知去向。

当今社会，分工越来越细，专业化程度越来越高，一个要求精细化管理的时代已经到来。因此，我们只有从细节做起，才能担负起自己的责任，做好自己的工作，让自己迈向成功。

有的人总是存在侥幸心理，总觉得出不了事儿。但是，你会渐渐地形成习惯，对待工作总是马马虎虎，总有一天，你会出事的。等到那个时候，你要付出的代价就不是一点点了！

如果你是一个想干大事的人，如果你是一个希望在职场上取得成功的人，你想想：如果你连自己分内的事情都做不好，上司如何能够信任你？你又怎么有能力胜任更高的职位？

如果你让工作打了折扣，你的前途也会大打折扣！所以，还是不要小聪明，要规规矩矩、老老实实地将工作做到位，免得返工，也免得因为懒惰而葬送了自己的美好前程。

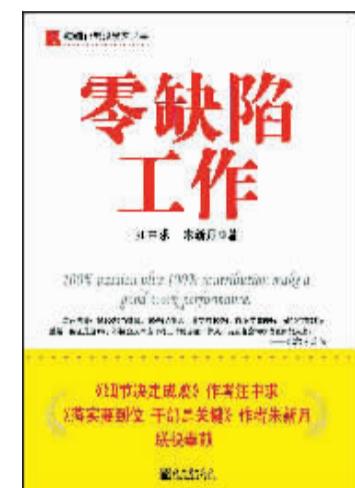
我们每个人都是如此，不管是在职场中，还是在我们的日常生活中，如果不注意细节，我们就会丧失很多成功的机会，甚至会让自己犯下大错，后悔终生。工作质量的高低，关键在细节上，谁能够细节上胜人一筹，谁就能够率先成功。

许多细节可以累积成一个成功。很多时候，一个人的成败正是取决于那些不怎么被人注意的细节问题。尤其是在工作上，也许一个细节就能决定成败。“零缺陷工作”的要求就是杜绝工作中的马马虎虎，务必把工作做细致。

不管在哪一个岗位上工作，我们都不能做“差不多先生”，要认真地把每一件事情做到位。以下几点建议或许可以帮助我们开始细致地工作：

第一，开始前多做几分钟准备，工作时就会少许多麻烦。“凡事预则立，不预则废。”一个人能够提高办事效率的关键就是事前准备。如果在做任何事情之前都能认真准备，那么机会来时就很容易抓住。机会只给有准备的人，准备就要从生活细节做起。

第二，遵守时间。纪律中最原始



○汪中求 朱新月 著

的内容就是遵守时间，无论干什么事都要准时到达。遵守时间是信用的礼节，也是一名优秀的人必备的操守。这样自身素质才能得到提高，在这个竞争异常激烈的社会才能站稳脚跟。

第三，工作环境要整洁有序。在生活中，杂乱无章是一件小事，在工作中却会给人忙而无序的印象。杂乱的东西也会是一种负担，也会影响工作质量和效率，甚至工作热情。一个整齐的环境也会给人带来好心情。

第四，在工作中使用“日常备忘录”。平时工作中难免会遗忘一些内容，如果有“日常备忘录”，就不会有这种现象了。把每天的工作记录下来，再根据先后顺序依次进行，做完一件事之后在备忘录上做好标记，这样工作就会有条不紊。

第五，注意细节。把细节做好，就会有条不紊，也会得到别人的认同，使自己更具有竞争力。

我们的团队从2004年1月起就开始不遗余力地推广“细节决定成败”的理念，目的是希望从做事的态度上改变国人做事不重细节的态度。2005年6月，我们又提出了“精细化”的理念和工作方法，就是希望管理者自上而下地改变工作态度和方法。

副刊

电话：65233688

洛阳网 www.lyd.com.cn

买车看车，上洛阳网汽车频道，  
信息真实，最具参考价值